

PATVIRTINTA
 Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio „Žilvitis“
 direktoriaus 2017 m. rugsėjo 1 d.
 įsakymu Nr. V-92

KALVARIJOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS NARIŲ FUNKCIJOS

Funkcija	VGK pirmininkė Janina Bukevičienė	VGK narė, socialinė pedagogė Renata Dovydaitienė	VGK narė, slaugytoja Laima Paludnevičienė	VGK narė, logopedė Daiva Vaitkevičienė	VGK narė, specialioji pedagogė Kristina Grabauskaitė	VGK narė, auklėtoja Regina Buivienė
Remdamasi lopšelio-darželio turimais įsivertinimo ir kitais duomenimis reguliariai atlieka lopšelio-darželio ugdymosi aplinkos, jos saugumo, lopšelio-darželio bendruomenės narių tarpusavio santykių ir kitų su vaiko gerove susijusių aspektų analizę (11.1.)	+	+	+	+	+	+
Rūpinasi pozityvaus lopšelio-darželio mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu, koordinuoja prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą, teikia siūlymus lopšelio-darželio vadovui dėl saugios ir ugdymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių ir kitų programų įgyvendinimo, kitų su vaiko gerove susijusių aspektų (11.2.)	+	+	+	+	+	+
Organizuoja lopšelio-darželio bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse, rekomenduoja kvalifikacijos tobulinimo renginius vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, kitose su vaiko gerove susijusiose srityse lopšelyje-darželyje dirbantiems pedagogams (11.3.)	+	+				
Gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlieka pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą, prireikus,	+	+		+	+	

kreipiasi į pedagoginę psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka (11.4.)						
Organizuoja ir koordinuoja mokymo(si)/ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos vaikui teikimą, tariasi su tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagogais dėl jos turinio, teikimo formos ir būdų (11.5.)	+	+		+	+	
Organizuoja ir koordinuoja švietimo programų pritaikymą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarko specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitą lopšelyje-darželyje (11.6.)	+	+		+	+	
Teisės aktų nustatyta tvarka inicijuoja vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės skyrimą, vaiko minimalios priežiūros priemonės pakeitimą, pratęsimą ar panaikinimą, teikia siūlymus savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijai dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių tobulinimo (11.7.)	+	+				
Pasibaigus nustatytam vaiko vidutinės priežiūros ar auklėjamojo poveikio priemonės vykdymo terminui, užtikrina sklandų vaiko išitraukimą į ugdymo(si) procesą ir organizuoja vaikui reikalingos mokymo(si) / ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos teikimą (11.8.).	+	+				
Įvykus krizei lopšelyje-darželyje, t.y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą lopšelio-darželio bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiančiam visą ar didesnę lopšelio-darželio bendruomenės dalį, organizuoja krizės valdymo priemones (11.9.)	+	+	+	+	+	+
Bendradarbiauja su lopšelio-darželio savivaldos institucijomis, savivaldybės administracijos Vaiko	+	+	+	+	+	+

<p>gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, švietimo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis (11.10)</p>						
<p>Atlieka Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme nustatytas bei kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas (11.11)</p>	+	+				
