

VAIKŲ PRIĖMIMO Į KALVARIJOS VAIKŲ LOPŠELĮ-DARŽELĮ „ŽILVITIS“ TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaikų priėmimo į Kalvarijos vaikų lopšelių-darželių „Žilvitis“ tvarka reglamentuoja vaikų priėmimą ugdytis pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) programas, nustato grupių komplektavimo kriterijus, priėmimo ir grupių komplektavimo vykdymo atsakomybę ir priežiūrą.

2. Tvarka parengta, vadovaujantis šiais teisės aktais:

2.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatymu;

2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymo Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ pakeitimo“.

II. VAIKŲ PRIĖMIMAS Į ĮSTAIGĄ

3. Į įstaigą priimami 2-6 metų vaikai ugdytis pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) programas.

4. Vaikas į įstaigą priimamas pagal prašymo registravimo datą.

5. Be eilės į įstaigą priimamas vaikas, kuriam Kalvarijos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu yra paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

6. Vaikai, registruoti kitose savivaldybėse, priimami, jei įstaigoje yra laisvų vietų.

7. Vaikas, turintis specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomas bendrosios paskirties grupėse.

8. Tėvai (globėjai, rūpintojai), pageidaujantys vaiką ugdyti įstaigoje, įstaigos direktoriui pateikia prašymą dėl vaiko priėmimo.

9. Prašymai registruojami Tėvų prašymų dėl vaikų priėmimo į ikimokyklinio ugdymo įstaigą ikimokyklines ir priešmokyklines grupes registracijos žurnale.

10. Priėmęs prašymą, įstaigos direktorius informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie galimybę vaiką priimti į įstaigą pageidaujama laiku.

11. Iki einamųjų metų rugpjūčio 1 d. vaiko tėvai (globėjai, rūpintojai) pakartotinai patvirtina pageidavimą lankyti įstaigą nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d. Informavimo tvarką nustato įstaigos vadovas.

12. Tėvai (globėjai, rūpintojai), iki einamųjų metų rugpjūčio 1 d. pakartotinai nepatvirtinę pageidavimo lankyti įstaigą nuo einamųjų metų rugsėjo 1 d., praranda vietą eilėje pagal prašymo registravimo datą ir jų vaikas į įstaigą priimamas tik esant laisvai vietai.

13. Priimant vaiką, turi būti pateikti šie dokumentai:

13.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas;

13.2. vaiko gimimo liudijimo originalas ir kopija;

13.3. nustatytos formos vaiko sveikatos pažymėjimas.

14. Vaiko priėmimas į įstaigą įforminamas direktoriaus įsakymu ir dvišale sutartimi.

15. Ugdymo sutartys registruojamos Mokymo sutarčių registre.

16. Sudarius sutartį, vaikui formuojama asmens byla.

17. Įstaigoje atsiradus laisvai vietai, eilės tvarka informuojami vaikų, užrašytų į eilę, tėvai (globėjai, rūpintojai).

III. GRUPIŲ KOMPLEKTAVIMAS

18. Grupės formuojamos, užtikrinant vaiko dienos ir ugdymo režimo fiziologinius ir amžiaus ypatumus pagal Higienos normose nustatytas vaiko ugdymo sąlygas. Grupių sąrašai sudaromi neviršijant Higienos normose nustatytų reikalavimų pagal amžiaus grupes nurodyto vaikų skaičiaus:

18.1. nuo 2 iki 3 metų - ne daugiau kaip 15 vaikų;

18.2. nuo 3 metų iki pradinio ugdymo pradžios – ne daugiau kaip 20 vaikų;

18.3. nuo 2 metų iki pradinio ugdymo pradžios – ne daugiau kaip 16 vaikų;

18.4. vienas sutrikusio intelekto, kurčias, neprigirdintis, aklas, silpnaregis, turintis judesio ir padėties, elgesio, žymų kalbos ar kitų komunikacijos, įvairiapusių raidos sutrikimų ar kompleksinę negalią vaikas, ugdomas integruotai, prilyginamas dviem tos grupės, kurioje ugdomas, vaikams, todėl atitinkamai mažinamas 18.1-18.3 papunkčiuose nustatytas grupės vaikų skaičius.

19. Priešmokyklinio ugdymo grupėje ugdoma ne daugiau kaip 20 vaikų. Vienas sutrikusio intelekto, kurčias, neprigirdintis, aklas, silpnaregis, turintis judesio ir padėties, elgesio, žymų kalbos ar kitų komunikacijos, įvairiapusių raidos sutrikimų ar kompleksinę negalią vaikas, kurio specialiųjų ugdymosi poreikių sutrikimo grupė ir laipsnis nustatytas, vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, integruotai ugdomas priešmokyklinio ugdymo grupėje, prilyginamas dviem tos grupės, kurioje ugdomas, vaikams, todėl atitinkamai mažinamas nustatytas grupės vaikų skaičius.

20. Priešmokyklinio ugdymo grupių skaičių įstaigoje kasmet nustato Kalvarijos savivaldybės taryba.

21. Grupės naujiems mokslo metams pradedamos komplektuoti kasmet nuo rugpjūčio 1 d. ir sukomplektuojamos iki rugsėjo 1 d. Į laisvas vietas vaikai priimami visus metus.

22. Grupės komplektuojamos iš tais pačiais kalendoriniais metais gimusių vaikų. Tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant, jaunesni broliai, seserys gali būti ugdomi toje pačioje grupėje.

23. Nesuformavus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų grupių iš tais pačiais kalendoriniais metais gimusių vaikų, formuojamos mišraus amžiaus vaikų grupės.

24. Informacija apie laisvas vietas grupėse viešai skelbiama įstaigos interneto svetainėje.

IV. ATSAKOMYBĖ IR PRIEŽIŪRA

25. Už vaikų priėmimą į įstaigą, grupių komplektavimą atsako įstaigos direktorius.

26. Vaikų priėmimo, grupių komplektavimo priežiūrą įstaigoje vykdo Kalvarijos savivaldybės administracijos Švietimo ir ugdymo skyrius.
