

PATVIRTINTA
Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio „Žilvitis“
direktoriaus 2021 m. gruodžio 30 d.
įsakymo Nr. V-106

KALVARIJOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽILVITIS“ 2022-2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio „Žilvitis“ 2022-2024 metų korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos Seimo Antikorupcijos komisijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537, ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą. Programoje numatytos priemonės siejamos su socialinių problemų sprendimu, korupcijos apraiškų prevencija ir neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principo įgyvendinimu. Programa pagrįsta visuotinai pripažintais elementais: prevencija, teisės pažeidimų tyrimu, visuomenės švietimu ir jos parama.

2. Lopšelio-darželio 2022-2024 metų korupcijos prevencijos programa yra korupcijos prevencijos priemonė, skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti įstaigoje.

3. Programos paskirtis – užtikrinti ilgalaikę, veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos kontrolę įstaigoje. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešą lopšelio-darželio darbuotojų veiklą.

4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorpucinis švietimas ir informavimas.

5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, visuomenės ir lopšelio-darželio darbuotojų antikorpuciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

II SKYRIUS VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

6. Galima išskirti tokias bendrąsias korupcijos prielaidas: teisinės, institucinės ir visuomenės pilietiškumo stokos.

7. Darželio interneto tinklapyje skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė, finansinės ir biudžeto vykdymo ataskaitos. Darželio taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, sprendžiant lėšų panaudojimo klausimus.

8. Darželio direktorius kasmet atsiskaito už ūkinę finansinę veiklą Darželio tarybai ir Mokytojų tarybai.

9. Darželio veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos Lopšelio-darželio tarybai, Darbo tarybai, Kalvarijos savivaldybės tarybai ir talpinamos darželio interneto tinklapyje.

10. Lopšelyje-darželyje korupcija galima šiose veiklos srityse:

10.1. formuojant lopšelio-darželio darbuotojų personalą;

10.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;

10.3. priimant vaikus į lopšelių-darželių;

10.4. organizuojant vaikų maitinimą lopšelyje-darželyje;

10.5. deleguotų lėšų tikslinis panaudojimas.

III SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

11. Korupcijos prevencijos programa įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

11.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių laisvių apsaugą;

11.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi įstaigos darbuotojai;

11.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

11.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

IV SKYRIUS

PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

12. Programos tikslai:

12.1. šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas korupcijai atsirasti darželyje;

12.2. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorporcinių priemonių sistemą, skatinančią plėtoti ryšius tarp Darželio administracijos, darbuotojų, šeimų, šalinti prielaidas pasinaudoti tarnybine padėtimi;

12.3. plėtoti antikorporcinę kultūrą, siekiant padidinti visuomenės pasitikėjimą ugdymo institucija.

13. Uždaviniai:

13.1. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikių korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą;

13.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė;

13.3. antikorporciniu požiūriu vertinti įstaigos sprendimus;

13.4. viešai skelbti informaciją apie antikorporcinius veiksmus ir jų rezultatus.

14. Programos tikslų ir uždavinių vertinimo kriterijai nustatomi vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

14.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymu Darželyje;

14.2. įvykdytų ir neįvykdytų programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi;

14.3. didėjančiu nepakantumu korupcijai, t. y. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie galimus korupcinio pobūdžio nusikaltimus skaičiaus didėjimu;

14.4. skundų, patiektų Direktoriui, aukštesnėms institucijoms, skaičiaus mažėjimu.

V. SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

15. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas (pridedamas priedas), kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

16. Programoje numatytas priemonės įgyvendina Darželio direktorius ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

17. Asmuo, įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją yra atsakingas už Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą Darželyje.

18. Asmuo, įgaliotas vykdyti korupcijos prevenciją, pasibaigus metams, bet ne vėliau kaip iki kitų metų vasario 1 d., pateikia Darželio direktoriui ataskaitą apie korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą.

19. Programos įgyvendinimo priemonių vykdytojai, atsižvelgiant į kintančias aplinkybes ir veiksnius, turinčius ar galinčius turėti įtaką Programos priemonėms įgyvendinti, gali teikti atsakingam asmeniui už korupcijos prevenciją motyvuotus pasiūlymus dėl įgyvendinamų Programos priemonių koregavimo ar pakeitimo efektyvesnėmis, detalizuodami jų tikslus, vykdymo procesą ir vertinimo kriterijus.

20. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą reglamentuoja Darželio korupcijos prevencijos programa.

21. Programa ir jos priemonių įgyvendinimo planas sudaromas trejiems metams ir patvirtinamas Darželio direktoriaus įsakymu.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Visa informacija, susijusi su programos įgyvendinimu skelbiama Darželio interneto svetainėje www.zilvitiskalvarija.lt.

23. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

24. Programa vykdoma iš Darželio biudžeto asignavimų ir kitų finansavimo šaltinių. Programos priemonių įgyvendinimo biudžetinis finansavimas numatomas, atsižvelgiant į Darželio finansines galimybes.

25. Programai finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų numatyta tvarka gautos lėšos.

26. Su programa ir priemonių įgyvendinimo planu supažindinami Darželio darbuotojai per jų elektroninius paštus.
