

PRITARTA

Kalvarijos savivaldybės administracijos
direktoriaus 2023 m. sausio 4 d.
įsakymu Nr. D-4 (2.12E)

PATVIRTINTA

Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio „Žilvitis“
direktoriaus 2023 m. sausio 4 d.
įsakymu Nr. V-3

KALVARIJOS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽILVITIS“ 2023-2025 M. STRATEGINIS PLANAS

1. VEIKLOS KONTEKSTAS

Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio „Žilvitis“ (toliau – Lopšelis-darželis) 2023-2025 m. strateginis planas - tai trejų metų laikotarpiui įstaigos veiklos planavimo dokumentas, kuriame apibrėžta įstaigos misija, vizija, nustatyti prioritetai, strateginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės, vykdomos programos, numatomi finansavimo šaltiniai jiems įgyvendinti.

Strateginio plano tikslas - efektyviai ir tikslingai organizuoti Lopšelio-darželio veiklą, telkti bendruomenę, sprendžiant aktualiausias ugdymo problemas, numatyti bei planuoti ugdymo pokyčius.

Lopšelio-darželio strateginis planas 2023-2025 m. parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, „Geros mokyklos koncepcija“, Kalvarijos savivaldybės 2018-2024 metų strateginiu planu ir kitais teisės aktais. Atsižvelgta į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, Lopšelio-darželio tarybos ir bendruomenės siūlymus, turimus išteklius.

2023-2025 m. strateginį planą rengė Lopšelio-darželio direktoriaus 2022 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr.V-96 „Dėl darbo grupės sudarymo 2023-2025 m. strateginiam švietimo planui parengti“ sudaryta darbo grupė.

Rengiant planą buvo laikomasi konceptualumo, visapusiškumo, perspektyvumo, veiksmingumo principų.

2. VIDINĖ ANALIZĖ

2.1. Bendros žinios apie įstaigą:

Pavadinimas - Kalvarijos vaikų lopšelis-darželis „Žilvitis“.

Steigėjas - Kalvarijos savivaldybės taryba.

Teisinė forma - Kalvarijos savivaldybės biudžetinė įstaiga, pelno nesiekianti švietimo, vaikų ugdymo institucija.

Teisinis statusas - juridinis asmuo, kodas 190387416.

Tipas – savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Mokomoji kalba – lietuvių.

Pagrindinė veiklos sritis – švietimas, rūšis – ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas, kodas 80.10.10.

Lopšelio-darželio įsteigimo metai - 1983 m.

Lopšelio-darželio adresas: J. Basanavičiaus g. 21A, Kalvarija, LT-69220;

Skyriaus adresas: Alyvų g. 9, Jungėnų k., Kalvarijos sav.

Lopšelio-darželio kontaktai: Tel. 8 343 23016, elektroninis paštas - rastine@zilvitiskalvarija.lt,

internetinės svetainės adresas: www.zilvitiskalvarija.lt

Lopšelis-darželis yra paramos gavėjas.

2.2. Įstaigos savitumas.

Lopšelio-darželio veiklos tikslas – padėti vaikams tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninius, socialinius, pažintinius poreikius ir padėti pasirengti sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo programą. Vaikai ugdomi kūrybiniu-visuminiu metodu per žaidimus, sudarant grupėse palankias ugdymo(si) sąlygas, žadinančias vaikams motyvaciją veikti, atrasti, pažinti, tyrinėti, išmokti.

Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio grupių darbo laikas: Kalvarijos skyriuje – 7.00-17.30 val., Jungėnų skyriuje – 7.30-18.00 val. Informacija apie Lopšelyje-darželyje veikiančių grupių ir jas lankančių vaikų, dirbančių pedagogų skaičių pateikti 2022-09-01 duomenimis. Įstaigoje ugdomi 240 vaikų. Grupių skaičius:

Grupių skaičius	Ankstyvojo ikimokyklinio ugdymo	Ikimokyklinio ugdymo	Mišraus ikimokyklinio ugdymo	Priešmokyklinio ugdymo
13	2	7	2	2

Vaikų pasiskirstymas pagal amžių:

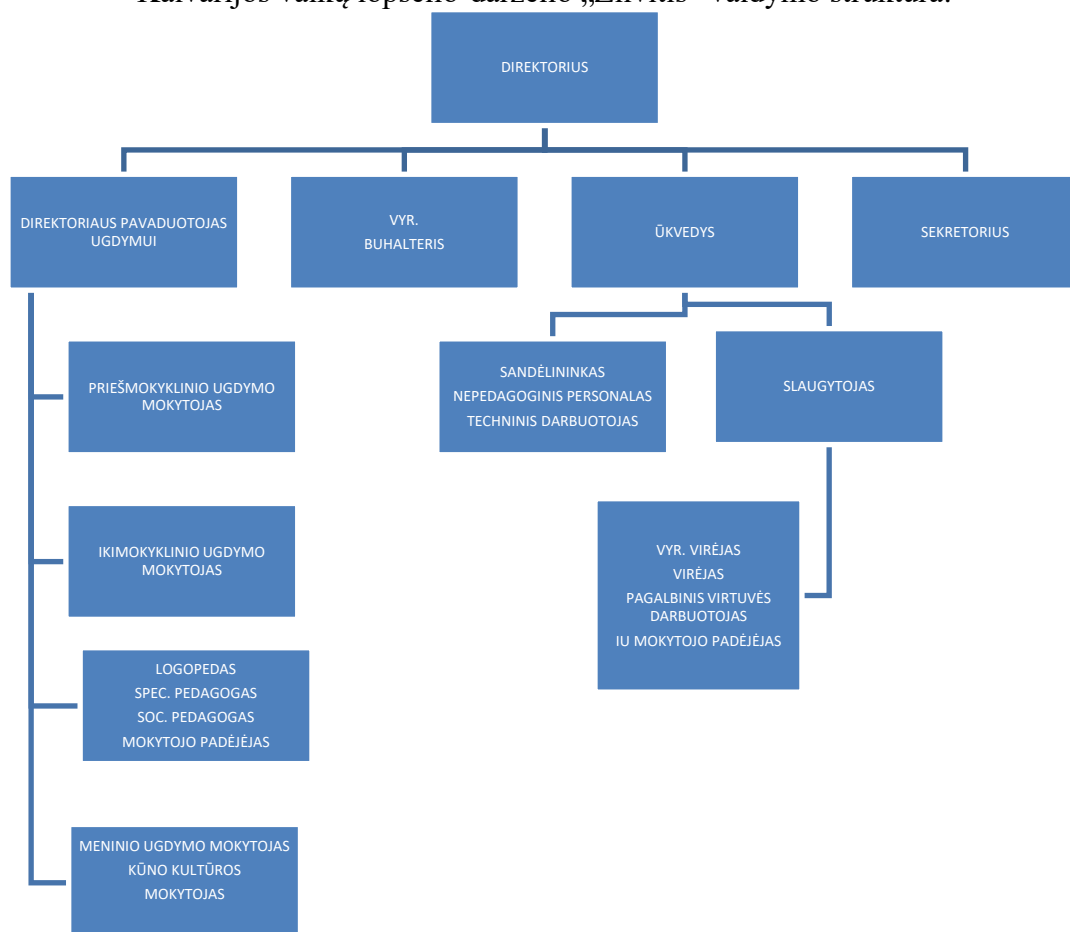
Vaikų skaičius	Iš viso vaikų	2 metų amžiaus	3-5 metų amžiaus	Priešmokyklinio ugdymo
240	240	34	161	45

Lopšelis-darželis yra respublikinės ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai“ narys. Nuo 2018 m. įstaiga yra įtraukta į Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą „Sveika mokykla“, nuo 2020 m. pripažinta „Aktyvia mokykla“. Nuo 2007 m. įgyvendina tarptautinę vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programą „Žipio draugai“. Aktyviai vykdoma projektinė, socialinė ir pažintinė veikla, tęsiamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Nuo 2007 m. tęsiamas bendradarbiavimas su šalies lopšeliais-darželiais „Žilvitis“.

Įgyvendinant 2020-2022 metų strateginius tikslus įstaigoje pasiekti pokyčiai: Kalvarijos lopšelio-darželio ir Jungėnų skyriaus teritorijos aptvertos nauja tvora, atitinkančia HN reikalavimus, įrengtos lauko žaidimų aikštelės, įgytos naujos vaikų ugdymosi priemonės, nauja virtuvės ir skalbyklos įranga, pedagoginis personalas aprūpintas IT priemonėmis, įrengta dar viena grupė vaikų ugdymuisi, sukurtos naujos darbo vietos, įvesta elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ programa ir kt.

2.3. Organizacinė struktūra. Įstaigos valdymas.

Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio „Žilvitis“ valdymo struktūra:



Lopšelyje-darželyje patvirtinti 56,235 etatai. Iš jų - 2 vadovų etatai, 26,985 pedagogų etato, 27,5 nepedagoginio personalo etato.

Pedagoginis personalas: Lopšelyje-darželyje dirba ikimokyklinio ugdymo (IU) ir priešmokyklinio ugdymo (PU) mokytojai, meninio ugdymo mokytojas, švietimo pagalbos pedagogai: specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, logopedas.

Įstaigoje dirbantys pedagogai:

Viso pedagogų	Vadovai	IU mokytojai	PU mokytojai	Švietimo pagalbos specialistai	Kiti pedagogai
27	2	19	2	3	1

Pedagoginių darbuotojų kvalifikacinės kategorijos:

Darbuotojų pareigos	Darbuotojų skaičius	Kvalifikacinė kategorija		
		Mokytojo	Vyr. mokytojo	Neturi kategorijos
Vadovai	2	-	2	-
Mokytojai	22	8	15	1
Švietimo pagalbos specialistai	3	-	3	-

Pedagogų išsilavinimas:

Pedagogai	Išsilavinimas	
	Aukštasis universitetinis	Aukštesnysis neuniversitetinis
Vadovai	2	-
Mokytojai	13	9
Švietimo pagalbos specialistai	3	-

Nepedagoginis personalas: IU mokytojos padėjėjos, mokytojo padėjėjos, kiemsargis, pastatų priežiūros darbininkas, elektrikas, valytoja, skalbėja, sekretorė, virėjos, slaugytoja, sandėlininkė, ūkvedė, buhalterė. Viso 28 darbuotojai.

Už vaikų sveikatinimą atsako Marijampolės visuomenės sveikatos priežiūros specialistė.

Įstaigos savivaldos institucijos:

- lopšelio-darželio taryba;
- mokytojų taryba;
- darbo taryba.

Aukščiausia įstaigos savivaldos institucija - Lopšelio-darželio taryba, sudaryta iš pedagogų, kito personalo ir tėvų atstovų, telkianti Lopšelio-darželio bendruomenę bei vietos bendruomenę demokratiniam įstaigos valdymui, atstovaujanti teisėtiems įstaigos interesams, padedanti spręsti aktualius klausimus.

Mokytojų taryba – Lopšelio-darželio savivaldos institucija pedagogų profesiniams bei bendriesiems ugdymo klausimams spręsti.

Darbo taryba – darbuotojų renkamas organas, atstovaujantis darbuotojų interesams profesiniais, darbo, ekonominiais ir socialiniais klausimais.

Lopšelyje-darželyje veikia vaiko gerovės komisija, metodinė taryba, mokytojų ir pagalbos vaikui specialistų atestacijos komisija.

2.4. Planavimo struktūra.

Lopšelio-darželio planavimo struktūrą sudaro strateginis planas, sudaromas trejiems metams, metinis veiklos planas, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programa, ilgalaikiai ugdomosios veiklos planai ir savaitiniai ugdymo planai.

Ikimokyklinis ugdymas organizuojamas, vadovaujantis Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio „Žilvitis“ Ikimokyklinio ugdymo programa, pritarta Kalvarijos savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. T-218, patvirtinta Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio „Žilvitis“ 2016 m. gruodžio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-168. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. patvirtinta atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa. Į ugdymo procesą integruojami sveikatos stiprinimo programoje „Sveikas ir saugus darželinukas“ numatyti uždaviniai, taip pat įvairi prevencinė, projektinė veikla.

Įstaigos planavimo, kaip ir kiti svarbūs dokumentai, skelbiami Lopšelio-darželio internetinėje svetainėje www.zilvitiskalvarija.lt. Su grupių planais vaikų tėvai supažindinami elektroniniame dienyne <https://musudarzelis.lt/>.

2.5. Finansiniai ištekliai.

Lopšelio-darželio finansinius išteklius sudaro:

- valstybės biudžeto mokymo lėšos;
- Kalvarijos savivaldybės biudžeto asignavimų lėšos;
- tėvų mokesčio už vaikų išlaikymą lopšelyje-darželyje lėšos;
- 1,2 proc. GPM paramos lėšos;
- tikslinės projektų įgyvendinimo lėšos.

Lopšelis-darželis turi paramos gavėjo statusą.

Finansiniai ištekliai naudojami tikslingai pagal numatytą išlaidų klasifikaciją, su Lopšelio-darželio taryba derinamas papildomai pritrauktų lėšų skirstymas, dėl panaudotų lėšų reguliariai atsiskaitoma įstaigos bendruomenei, siekiama efektyvaus finansinių išteklių valdymo.

2.1. SSGG analizė.

Stiprybės	Silpnybės
Sutelkta darni, kompetentinga mokytojų, šveitimo pagalbos specialistų ir aptarnaujančio personalo komanda. Kuriamas saugi, sveika, kūrybiškumą skatinanti aplinka.	Nepakankamas finansavimas. Pasyvus didesnės dalies tėvų dalyvavimas vaikų ugdymo ir darželio bendruomenės veikloje. Erdvių trūkumas vaikų sportiniams, meniniams gebėjimas ugdytis.

<p>Efektyvus komandinis darbas. Puoselėjamos ilgametės ir kuriamos naujos tradicijos. Vyrauja palankus mikroklimatas. Galimybė visiems darbuotojams stiprinti profesines žinias. Įgyvendinama Sveikos gyvensenos programa, projektai.</p>	<p>Patalpų ir priemonių trūkumas vaikų, turinčių specialiųjų poreikių, individualiam ugdymui. Patalpų trūkumas specialistų darbui ir poilsiui. Nepakankamas personalo pasirengimas naudotis naujomis informacinėmis technologijomis, galimybė dalyvauti tarptautiniuose projektuose. Nesaugūs lauko takeliai, aikštelės. Specialistų, teikiančių vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, švietimo pagalbą, trūkumas.</p>
Galimybės	Grėsmės
<p>Aplinkos, ugdymo erdvių atnaujinimas, modernizavimas. Patrauklūs bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais būdai. Inovacijos ugdymo procese. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų integracija. Nuolatinis profesinis tobulėjimas. Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais plėtra. Rėmėjų paieška.</p>	<p>Finansavimas neatitinka kylančių kainų ir įstaigos poreikių. Didėjantis vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo poreikių, skaičius. Mažėjantis vaikų sveikatos indeksas. Ilgalaikis trūkumas kvalifikuotų IU, PU, švietimo pagalbos pedagogų. Ankstinamas pradinis ugdymas. Nuolatinė ugdymo turinio kaita. Virusinių ligų epidemijos.</p>

3. LOPŠELIO-DARŽELIO STRATEGIJA

3.1. Misija.

Teikti kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą. Padėti šeimai rūpintis vaiku, puoselėti jo prigimtinius, kultūros, taip pat etninius, socialinius, pažintinius poreikius, pasirengti sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

3.2. Vertybės.

Bendruomeniškumas – bendradarbiaudami siekiame bendrų tikslų, esame atviri visuomenei.

Atsakomybė – atsakingai elgiamės, vertiname, dirbame.

Pagarba – gerbiame save, kolegą, vaiką ir kiekvieną šalia esantį.

Tobulėjimas – esame atviri inovacijoms, tobulėjame mokantis ir mokome, perduodami žinias kitiems.

Profesionalumas – nuolatos stipriname profesines kompetencijas ir pritaikome jas praktikoje.

3.3. Prioritetai.

Lopšelis-darželis, planuodamas 2023-2025 m. veiklą, prioritetus skiria šioms sritims:

- Ugdymo (si) kokybės gerinimui;
- sveikos gyvensenos ugdymui;
- ugdymo (si) aplinkų kūrimui.

3.4. Vizija.

Lopšelis-darželis – įstaiga, atvira pozityviai švietimo kaitai, kurianti savitą kultūrą, teikianti kokybišką ugdymą įvairių poreikių vaikams estetinėje, saugioje, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančioje aplinkoje.

3.5. Strateginiai tikslai ir uždaviniai.

1.	Tikslas	Teikti kokybišką ugdymą, stiprinant bendradarbiavimą, puoselėjant įstaigos tradicijas.
	Uždaviniai	Organizuoti šiuolaikišką, vaiko poreikius atitinkantį ugdymo procesą. Teikti kokybišką švietimo pagalbą įvairių poreikių vaikams.

		Aktyviai bendradarbiauti su socialiniais partneriais. Stiprinti įstaigos bendruomenės mokymosi ir pasidalijimo gerąja patirtimi tradicijas.
2.	Tikslas	Stiprinti vaikų sveikatą ir saugumą, tobulinant sveikatai palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką, bendradarbiaujant su šeima.
	Uždaviniai	Formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius, dalyvaujant visai bendruomenei. Įgyvendinti Sveikatą stiprinančios mokyklos programą, projektų, renginių, ugdymo procese.
3.	Tikslas	Kurti ir plėtoti estetišką, saugią, inovatyvią, skatinančią vaikų ugdymą (si) aplinką.
	Uždaviniai	Sudaryti sąlygas saugios ir aktyvios vaikų ugdymo (si) aplinkos plėtrai. Modernizuoti ugdymo erdves, įsigyjant ugdymo (si) priemones. Sudaryti sąlygas saugiam darbuotojų darbui, stiprinti jų darbo motyvaciją.

4. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA

Strateginio plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso proceso metu.

Už strateginio plano įgyvendinimą atsako Lopšelio-darželio direktorius, kuris kontroliuoja ir stebi, ar Lopšelis-darželis įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą. Strateginio plano kūrimo grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus Lopšelio-darželio tarybos posėdžio metu bei Lopšelio-darželio bendruomenės susirinkimo metu kartą per metus.

Lopšelio-darželio direktorius organizuoja įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą. Įsivertinimo grupė kartą per metus pristato ataskaitą Lopšelio-darželio tarybai.

Lopšelis-darželis rengia metinį veiklos planą, kuriame pagal rezultatų rodiklius planuoja priemones 2023-2025 metų strateginiams tikslams pasiekti.

Įstaigos bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti pasiūlymus bei pageidavimus.

5. STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

I SRITIS. UGDYMO KOKYBĖS GERINIMAS, STIPRINANT BENDRADARBIAVIMĄ.					
Tikslas. Teikti kokybišką ugdymą, stiprinant bendradarbiavimą, puoselėjant įstaigos tradicijas.					
1.1. Uždavinys. Organizuoti šiuolaikišką, vaiko poreikius atitinkantį ugdymo procesą.					
Eil. Nr.	Priemonės	Pasiekimo rodiklis	Planuojamas pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Finansavimo šaltiniai
1.1.1.	Veiksmingas įgyvendinimas Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų, siekiant vaikų pasiekimų ir pažangos	Įgyvendinamos Ikimokyklinio ugdymo ir Priešmokyklinio ugdymo programos, teikiamos kokybiškos ugdymo paslaugos	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai, tėvai	
1.1.2.	Įtraukios aplinkos vaikams kūrimas	Praturtintos ugdymosi aplinkos sensorikos, relaksacijos,	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai, tėvai	

		motorikos priemonėmis, atsižvelgiant į vaikų poreikius, raidos ypatumus. Padidėjęs vaikų dalyvavimas ugdymo procese			Savivaldybės lėšos, mokymo lėšos, kiti šaltiniai.
1.1.3.	Tėvų supažindinimas su įgyvendinamomis ugdymo programomis, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumais, veiklų dienotvarkę, ugdymu ir ugdymosi pasiekimų rezultatais	Lopšelio –darželio atmosfera bus grindžiama pedagogų ir tėvų abipuse pagarba, savitarpio supratimu ir bendradarbiavimu, siekiu dalytis atsakomybe už vaikų ugdymą.	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai	
1.1.4.	Vaikų pasiekimų ir pažangos fiksavimas, vertinimas. Inovatyvių ugdymo metodų taikymas, siekiant ugdytinių ugdymosi pasiekimų ir pažangos	Veikianti vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema užtikrina šeimos ir įstaigos ugdymo proceso perimamumą. Ugdymosi rezultatų gerėjimas, diegiant ugdymo turinio inovacijas	2023-2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, tėvai	
1.1.5.	Naujų bendradarbiavimo formų su ugdytinių tėvais paieška	Patenkinti tėvų lūkesčiai, ugdomos šeimos vertybės, pedagogų ir tėvų abipusis pasitikėjimas. Aktyvus Šeimos ir įstaigos bendradarbiavimas ugdymo procese	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai, tėvai	
1.1.6.	Naujų įdomių vaikams ugdymo formų taikymas	Ugdymo procesas taps patrauklus, įdomus. Stiprės vaikų motyvacija lankyti darželį	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai, tėvai	
1.1.7.	Įstaigos tradicijų puoselėjimas, organizuojant įvairias veiklas, parodas, projektus, šventes, akcijas,	Bendradarbiaujant su tėvais tęsiamos įstaigos tradicijos, kuriamos naujos tradicijos	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai, tėvai	

	bendradarbiaujant su tėvais				
1.2. Uždavinys. Teikti kokybišką švietimo pagalbą įvairių poreikių vaikams.					
1.2.1.	Visapusiškos pagalbos teikimas įvairių poreikių, gebėjimų vaikams.	Konsultacijos su pedagoginės psichologinės pagalbos tarnybos specialistais, organizuojami Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, individualios specialistų konsultacijos vaikų šeimoms.	2023-2025 m.	Vaiko gerovės komisija	Savivaldybės lėšos, mokymo lėšos, kiti šaltiniai
1.2.2.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi turinio individualizavimas	Individualios programos, skirtos ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių rengimas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant pedagogams su ugdytinių tėvais (globėjais/rūpintojai), Vaiko gerovės komisija, švietimo pagalbos specialistai.	2023-2025 m.	Vaiko gerovės komisija, mokytojai	
1.2.3.	Švietimo pagalbos specialistų, mokytojų padėjėjų, teikiančių pagalbą specialiųjų poreikių ir specialiosios pagalbos poreikį turintiems ugdytiniams, kvalifikacijos tobulinimas	Stipri švietimo pagalbos specialistų, mokytojų padėjėjų profesinė kompetencija	2023-2025 m.	Švietimo pagalbos specialistai, Vaiko gerovės komisija	
1.3. Uždavinys. Aktyviai bendradarbiauti su socialiniais partneriais.					
1.3.1.	Tęsiamas bendradarbiavimas su ugdymo įstaigomis, ieškoma naujų bendradarbiavimo formų	Tęsiamas Lopšelio-darželio bendruomenės bendradarbiavimas su šalies lopšeliais darželiais „Žilvitis“, vyksta dalijimasis gerąja darbo patirtimi	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai	Savivaldybės lėšos, mokymo lėšos, kiti šaltiniai

1.3.2.	Plėtojami darželio ryšiai su Kalvarijos savivaldybės socialiniais partneriais	Kuriami ir įgyvendinami bendradarbiavimo projektai, išreiškiant atvirumą visuomenei	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai	
1.4. Uždavinys. Stiprinti įstaigos bendruomenės mokymosi ir pasidalijimo gerąja patirtimi tradicijas.					
1.4.1.	Teigiamo mikroklimate kūrimas ir palaikymas	Lopšelio-darželio darbuotojai buriasi į bendruomenę, palaiko vienas kitą ir dirba kartu, ieško būdų savo tiesioginėje bendruomenėje ir už jos ribų remtis savo praktika ir kartu mokytis iš naujų ir geresnių požiūrių, kurie įtakos ugdymą – pagerins jo kokybę ir visų ugdytinių mokymą (si).	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai	Savivaldybės lėšos, mokymo lėšos, kiti šaltiniai
1.4.2.	Darbuotojų įtraukimas į įstaigos savivaldą, darbo grupes	Lopšelio darželio bendruomenės bendradarbiavimas kuriamas laikantis tokių principų, kaip lygios darbuotojų galimybės, nuolatinis dialogas su darbuotojais ir jų įtraukimas į sprendimų priėmimo procesą,	2023-2025 m.	Vadovai, psichologas	
1.4.3.	Seminarų, mokymų, paskaitų organizavimas bendruomenei.	Visiems darbuotojams sudaromos galimybės dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	2023-2025 m.	Vadovai	
1.4.4.	Mokytojų, švietimo pagalbos specialistų žinių gebėjimų gilinimas įtraukiojo ugdymo srityje.	Įgis aktualios patirties ir žinių	2023-2025 m.	Vadovai, švietimo pagalbos specialistai, mokytojai	
1.4.5.	Pedagogų profesionalumo ir lyderystės skatinimas	Vyksta patirties sklaida įstaigoje	2023-2025 m.	Mokytojai	
1.4.6.	Darbuotojų mokymasis	Profesinės kompetencijos tobulinimas	2023-2025 m.	Mokytojai	

	nuotoliniu būdu įvairiuose portaluose	prieinamas kiekvienam darbuotojui			
--	--	---	--	--	--

II SRITIS. VAIKŲ SVEIKATOS SAUGOJIMAS IR STIPRINIMAS.

Tikslas. Stiprinti vaikų sveikatą ir saugumą, tobulinant sveikatai palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką, bendradarbiaujant su šeima.

2.1. Uždavinys. Formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius, dalyvaujant visai bendruomenei.

Eil. Nr.	Priemonės	Pasiekimo rodiklis	Planuojamas pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	
2.1.1.	Įstaigos bendruomenės narių tarpusavio santykių kūrimas ir puoselėjimas.	Sukurtas palankus, demokratiškais principais, tarpusavio supratimu grįstas įstaigos mikroklimatas. Sėkminga vaikų adaptacija, gera savijauta. Organizuojama parama ir pagalba šeimai	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai, tėvai.	Savivaldybės lėšos, mokymo lėšos, kiti šaltiniai
2.1.2.	Prevencinių socialinių įgūdžių ugdymo programų įgyvendinimas ir kt.	Prevencinių renginių ir veiklų integravimas į ugdymo procesą	2023-2025 m.	Socialinis pedagogas, mokytojai	
2.1.3.	Sveikatos ugdymas įtraukiamas į vaikų ugdymą	Sveikatos ugdymo integravimas į I kimokyklinio ugdymo ir Priešmokyklinio ugdymo programas, ilgalaikius ir savaitinius ugdomosios veiklos planus.	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai, tėvai	

III SRITIS. UGDYMO(SI) APLINKŲ KŪRIMAS.

Tikslas. Kurti ir plėtoti estetišką, saugią, inovatyvią, skatinančią vaikų ugdymą(si) aplinką.

3.1. Uždavinys. Sudaryti sąlygas saugios ir aktyvios vaikų ugdymo(si) aplinkos plėtrai.

Eil. Nr.	Priemonės	Pasiekimo rodiklis	Planuojamas pasiekimo laikas	Atsakingi asmenys	Finansavimo šaltiniai
3.1.1.	Plėsti lauko erdves, skirtas	Jungėnų skyriuje abi grupės turi lauko žaidimų	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai.	

	vaikų ugdymui (si).	aikšteles, patenkintas vaikų poreikis žaisti, judėti grynam ore.			Savivaldybės lėšos, mokymo lėšos, kiti šaltiniai.
3.1.2.	Atnaujinti sporto aikštelės dangą Kalvarijos vaikų lopšelyje-darželyje „Žilvitis“	Nauja, estetiška sporto aikštelės danga užtikrina vaikų saugumą, didina motyvaciją ir patenkina judėjimo poreikį.	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai.	
3.1.3.	Atnaujinti lauko takelius.	Kalvarijos vaikų lopšelyje-darželyje ir Jungėnų skyriuje lauko takeliai iškloti naujomis trinkelėmis, yra saugūs judėti.	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai.	
3.2. Uždavinys: Modernizuoti ugdymo erdves, įsigyjant ugdymo(si) priemones.					
3.2.1.	Inovatyvių priemonių įsigijimas.	Kasmet plečiamas PU ir IU grupių, švietimo pagalbos specialistų kabinetų aprūpinimas moderniomis bei skaitmeninėmis priemonėmis padeda įgyvendinti ugdymo turinį.	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai.	Savivaldybės lėšos, mokymo lėšos, kiti šaltiniai
3.2.2.	Kurti įtraukiąją ugdymosi aplinką vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.	Funkcionali ugdymosi aplinka, praturtinta sensorikos, relaksacijos, motorikos priemonėmis, patenkins vaikų poreikius.	2023-2025 m.	Vadovai, mokytojai	
3.3. Uždavinys. Sudaryti sąlygas saugiam darbuotojų darbui, stiprinti jų darbo motyvaciją.					
3.3.1.	Renovuoti įstaigos virtuvės ir skalbyklos patalpas.	Naujos virtuvės grindys atitiks HN reikalavimus. Skalbyklos patalpa atitiks HN reikalavimus.	2023-2025 m.	Vadovai	Savivaldybės lėšos, mokymo lėšos, kiti šaltiniai
3.3.2.	Įrengti patalpas darbuotojų darbo vietoms.	Įrengtas kabinetas soc. pedagogo individualiam darbui bei užsiėmimas su vaikais.	2023-2025 m.	Vadovai	

		Renovuota darbo patalpa sandėlininkui ir dietistui.			
--	--	---	--	--	--

PRITARTA

Kalvarijos vaikų lopšelio-darželio „Žilvitis“
tarybos 2022-12-30 protokolo Nr. 10